

ZPRÁVA O KANONICKÉ VIZITACI

ZA ROK: KONANÉ DNE:

DĚKANSTVÍ:

SÍDELNÍ FARNOST:

DALŠÍ FARNOSTI:

DUCHOVNÍ:

PŘÍLOHY:	Zpráva o stavu farnosti:	..... ks	Duchovní:	..... ks
	Správa farností (pokud jsou vizitovány více než 3 farnosti):	..... ks		
	Protokol o provedené inventarizaci:	..... ks		
	Opisy matrik (celkem):	..... ks	Jiné:	..... ks

Komentář:

Zpráva o kanonické vizitaci má tři části:

- **Zpráva o stavu farnosti** (samostatný list). Zpráva je členěna podle klasické teologie farnosti (oblasti liturgie, služby, svědectví). Podává obraz o tom, jak a čím farnost žije. *Vyplňuje duchovní správce farnosti* (např. i ve spolupráci s pastorační radou farnosti) *před vizitací*, a to podle skutečností z daného roku. Děkan tuto zprávu s duch. správcem během vizitace probere. Pro každou vizitovanou farnost se použije samostatný list.
- **Protokol z vlastní vizitace** (druhá až čtvrtá strana tohoto dvojlistu). Obsahuje údaje zjištěné během vizitace, a to o správě farností za daný rok a o duchovním. Většinou jde o ověření stavu zjišťovaných skutečností s odpověďmi typu ano/ne. *Vyplňuje děkan při vizitaci*. Duchovní/správce farnosti se k protokolu může vyjádřit. Pokud jsou vizitovány více než 3 farnosti, případně více než 1 duchovní, použijí se další samostatné listy.
- **Kopie protokolu o provedené inventarizaci**. Obsahuje požadované údaje z ekonomické oblasti.

Stanovy děkanství, čl. 10 – Vizitace farností:

§ 1. Děkan každoročně vizituje jménem biskupa farnosti svého děkanství.

§ 2. Děkan nechť má na paměti, že vizitace je především setkáním bratří, při němž se chtějí společně povzbudit tím, co dobrého se ve farnosti za poslední rok podařilo. Nechť zahájí společné setkání vhodnou modlitbou (např. hora media), do programu vizitace ať zařadí krátkou adoraci a modlitbu v kostele. Ať se varuje všeho, co by mohlo působit dojmem strohého úředního jednání a „kontroly z nadřazených míst“. Ať dbá na to, aby ve vizitované farnosti bylo vše v pořádku, ale ať moudře nelpí na maličkostech a dovede zachovat ducha příslušného nařízení, nikoli lpění na liteře.

§ 3. Vizitaci je děkan povinen vykonat každoročně. Bez vážných důvodů nechť neprotahuje konání vizitací přes první třetinu roku.

§ 4. Při vizitaci ať je v zájmu zachování objektivity přítomen konkomisář, kterého určí vizitující děkan. Konkomisářem je kněz bydlící na území děkanství nebo na území brněnské diecéze.

§ 5. Při vizitaci nechť jsou přítomni všichni kněží a jáhni dané farnosti a podle možnosti také členové laického sdružení a další spolupracovníci faráře.

§ 6. Při vizitaci a pro účely zápisu zprávy z vizitace se použije aktuální formulář Zpráva o kanonické vizitaci, přičemž se postupuje dle pokynů na tiskopise. Oddíl Zpráva o stavu farnosti vyplní farář vizitované farnosti předem a s děkanem o příslušných tématech při vizitaci pohovoří. Oddíl Správa farnosti vyplní děkan při vizitaci poté, co ověří stav jednotlivých agend zmíněných v tomto oddíle. Oddíl týkající se osoby duchovního vyplní děkan na základě osobního rozhovoru s duchovním.

§ 7. Děkan do vizitační knihy запиše zjištěné nedostatky a jiné poznámky z vizitace. Pro odstranění závažných chyb stanoví přiměřenou lhůtu a nápravu překontroluje. Odstranění méně závažných pochybení překontroluje při další vizitaci. Vizitační knihu vede i vizitátor farností svěřených do duchovní správy děkanům jakožto farářům.

§ 8. Laičtí spolupracovníci ať jsou při vizitaci přítomni pouze v části jednání, která se jich týká. Zvláště ať nejsou přítomni, když je zapotřebí řešit osobní záležitosti faráře.

SPRÁVA FARNOSTÍ

Farář/administrátor/exc. administrátor:

Vyplňuje děkan při vizitaci, a to podle aktuálně zjištěného stavu nebo podle skutečností za daný rok.

Možnost „–“ se zaškrtně v případě, že otázka nemá význam (např. pokud není fara, nebyly křty dospělých, nebyly křty osob z jiných farností, nebyly koncerty v kostele apod.).

Agenda	Farnost: .....	.....	.....
Jsou kostely uspořádány podle platných liturgických norem	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Jsou bohoslužebné předměty a zvláště svatostánek čistý?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Je v sakristiích pořádek?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Je označena budova fary?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Je zveřejněn tel. kontakt na faráře a úřední hodiny?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Je vyvěšen pořad bohoslužeb?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Žádalo se o křest dospělých?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Byl u křtů z cizí farnosti vyžadován souhlas vlastního faráře?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Byly cizí křty oznámeny do příslušné farnosti?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Byly zapsány křty z jiných farností?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Byly řádně vyplněny sňubní protokoly?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Byla zapisována a odesílána „Ne temere“?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Žádalo se o dovolení koncertů v kostelích?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> –
Jsou řádně vedeny			
Matriky: kniha pokřtěných a repertář	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
kniha oddaných a repertář	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
kniha zemřelých	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Další knihy: farní kronika	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
seznam dětí navštěvujících náboženství	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
přehled probraného učiva	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
kniha prvkomunikantů	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
kniha biřmovaných	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
jednací protokol (kniha došlé a odeslé pošty)	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
kniha pořadu bohoslužeb („ohlášky“)	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Farní archiv: je řádně uspořádán? (sňubní protokoly, ACEB, ...)	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne

Správa majetku	Farnost: .....	.....	.....
Jsou církevní objekty pojištěny?			
farní kostel	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
fara	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
další objekty	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
Jak jsou cenné předměty zajištěny proti krádeži?	.....	.....	.....
Je správně veden pokladní deník a účetní doklady jsou předávány účetnímu?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Jsou založeny účetní závěrky?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Byly ohlašovány a odváděny sbírky vyhlášené biskupem a přisp. na potřeby diecéze?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Byl řádně placen příspěvek do fondu PULS?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Jsou řádně uschovány doklady evidence právnické osoby, IČO a případně DIČ?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Byl předložen aktuální seznam členů ERF a zápisy z jednání?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne
Jsou smlouvy uzavřeny v souladu s PZ 5.2?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
Je prováděna pravidelná údržba budov?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
Byly stavební akce zajištěny s pomocí TSI?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
Byly probíhající stavební akce ohlášeny?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -
Byly odstraněny nedostatky z minulé vizitace?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/> -

Doporučení děkana:**Vyjádření faráře/administrátora:**

.....
farář / administrátor / exc. administrátor

.....
děkan

.....
konkomisař

DUCHOVNÍ (vyplňuje děkan při vizitaci)

Jméno a příjmení: Funkce (ustanovení):

 Kněz:

Zdravotní stav:

Jak je postaráno o domácnost kněze? (stravování, úklid)

Vede knihu intencí (kán. 958 CIC)? ano ne Počet neodsloužených stipendií: **Kněz v činné službě:**Volný den v týdnu: Poslední dovolená: Stálý zpovědník ano ne

Pravidelně sloužené veřejné mše: – počet mší od pondělí do soboty (bez mší s nedělní platností):

– počet sobotních mší s nedělní platností: – počet nedělních mší:

Účastní se děkanských rekolekcí? ano ne důvod neúčasti:Účastní se předepsaných formačních setkání? ano ne – důvod neúčasti:Účastní se diecézních setkání pro kněze a jáhny? ano ne důvod neúčasti:

Poslední duchovní cvičení – kdy: kde:

Má písemné přípravy na promluvy v neděle a zasv. svátky (kněz do 3 let po svěcení)? ano ne – **Farář/administrátor:** Slouží každou neděli mši pro populo (kán. 534)? ano ne**Přání a připomínky vizitovaného:****Doporučení děkana:**